

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

***Zespołu Szkół im. Emilii Szanieckiej
w Szczańcu***



Wewnątrzszkolny System Oceniania

Zespołu Szkół im. Emilii Szanieckiej w Szczańcu

Opracowany w oparciu o:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 199, poz. 2046) , na podstawie art. 22 ust. 2 pkt4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późniejszymi zmianami),*
- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r.,*
- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lipca 2007 r. ,*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 r,*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r.*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r.*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015r.*

§ 1

Przedmiot, cele i zadania oceniania wewnątrzszkolnego

1. Przedmiotem oceniania są:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia polegające na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę;
- 2) zachowania ucznia polegające na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.

- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w §3 ust.1 i 3 WSO;
 - 6) w klasach I-III szkoły podstawowej roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz zachowania są ocenami opisowymi;
 - 7) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 8) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
4. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnętrznego określają Przedmiotowe Systemy Oceniania, zwane dalej PSO.

§ 2

Ilość semestrów i czas ich trwania

1. Rok szkolny podzielony jest na dwa semestry.
2. Pierwszy semestr rozpoczyna i kończy się zgodnie z kalendarzem roku szkolnego na podstawie rozporządzenia MEN ogłoszonego w danym roku szkolnym lub kończy się w dniu ustalonym i zatwierdzonym przez radę pedagogiczną. Jest to uzależnione od terminu ferii zimowych.
3. Drugi semestr rozpoczyna i kończy się zgodnie z kalendarzem roku szkolnego na podstawie rozporządzenia MEN ogłoszonego w danym roku szkolnym lub rozpoczyna się w dniu ustalonym i zatwierdzonym przez radę pedagogiczną. Jest to uzależnione od terminu ferii zimowych.

§ 3

Skala ocen

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej ustala się oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i roczne w stopniach według następującej skali:
 - 1) celujący - 6
 - 2) bardzo dobry - 5
 - 3) dobry - 4
 - 4) dostateczny - 3
 - 5) dopuszczający - 2
 - 6) niedostateczny - 1

Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w pkt 1-5. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w pkt 6.
2. W ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie „+” i „-”.
3. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej ustala się oceny z zachowania śródroczne i roczne w stopniach według następującej skali:
 - 1) wzorowe
 - 2) bardzo dobre
 - 3) dobre
 - 4) poprawne
 - 5) nieodpowiednie
 - 6) naganne
4. Szczegółowe zasady oceny zachowania określone są w § 8 ust. 8 WSO.
5. W klasach I – III szkoły podstawowej oceny bieżące ustala się wg pięciopunktowej skali:
 - 1) wspaniale - 6 punktów
 - 2) bardzo ładnie - 5 punktów
 - 3) dobrze - 4 punkty
 - 4) spróbuj jeszcze lepiej - 3 punkty
 - 5) jeszcze nie potrafisz - 2 punkty
6. W klasach I – III szkoły podstawowej roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi.
7. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
8. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

§ 4

Warunki klasyfikacji

1. Klasyfikacja śródroczna/roczna począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na okresowym/rocznym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania według ustalonej skali określonej w § 3 ust.1 i 3 WSO.
2. Klasyfikacja śródroczna/roczna ucznia z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia, oraz ustaleniu śródrocznych/rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania zgodnie z § 3 ust.7 WSO.
3. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej (opisowej) oraz oceny zachowania (opisowej). W klasach I-III stosuje się znaki cyfrowe od 2 do 6. Szczegółowy system oceniania w edukacji wczesnoszkolnej zawarty jest w kryteriach ustalonych w przedmiotowym systemie oceniania.
4. Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia w danym roku szkolnym, oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania zgodnie z ust. 3.
5. Na miesiąc przed **rocznym** klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia, a wychowawca rodziców ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej ocenie z zachowania. W przypadku przewidywania oceny niedostatecznej oraz oceny nagannej wychowawca zobowiązany jest do poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) o tym fakcie na piśmie, a rodzic do potwierdzenia informacji podpisem.
6. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia o ustalonych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
7. Wychowawca jest zobowiązany do poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia na piśmie o ustalonych ocenach klasyfikacyjnych i ocenie zachowania zatwierdzonych na radzie klasyfikacyjnej na zebraniu semestralnym (wywiadówce).

8. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
9. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca.
10. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
11. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń lub z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach lub braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
12. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć: wychowania fizycznego, informatyki, zajęć komputerowych lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
13. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
14. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 13, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
15. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
16. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
17. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny zgodnie z § 11 ust.3 WSO.
18. Rada pedagogiczna, w przypadku nieklasyfikowania ucznia z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej, może na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny zgodnie z § 11 ust.3 WSO.
19. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza, uczniowi szansę uzupełnienia braków.
20. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
21. Uczeń ma możliwość uzyskania wyższej od przewidywanej semestralnej/rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania, jeżeli spełnił warunki trybu poprawiania

bieżących ocen zawartych w § 8 ust. 5, 6 i 8 oraz zgodnie z zasadami określonymi w § 9 WSO.

§ 5

Warunki promocji

1. Uczeń klas I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
3. **Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem § 5 ust.9.**
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
5. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę do średniej ocen, o której mowa w ust. 4 wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
6. Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami. (prawnymi opiekunami).
7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjum otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
8. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć. W wyjątkowych sytuacjach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
10. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne/semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne/semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
 - 2) jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu.
11. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
12. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 11 wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
13. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
14. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 6

Projekt edukacyjny

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.

5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor Zespołu Szkół im. Emilii Szanieckiej w Szczańcu po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor Zespołu Szkół im. Emilii Szanieckiej w Szczańcu może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 7

Wymagania programowe

1. Na początku roku szkolnego nauczyciele informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej/semestralnej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wymagania programowe z poszczególnych przedmiotów opracowane są w dwu poziomach: podstawowym i ponadpodstawowym (dopuszcza się również formułowanie wymagań na poszczególne oceny) zgodnie z niżej zaprezentowanymi normami programowymi:

Kasy I – III szkoły podstawowej

Poziom wymagań	Ogólne normy programowe będące podstawą formułowania wymagań programowych (zakres wiadomości i umiejętności ucznia)
Podstawowy	Wymagania podstawowe obejmują wiadomości i umiejętności stosunkowo łatwe do opanowania, elementarne, całkowicie niezbędne w dalszej nauce.
	Wymagania rozszerzone obejmują wiadomości i umiejętności umiarkowanie trudne, przydatne, bezpośrednio użyteczne w życiu.

Ponadpodstawowy	Wymagania dopełniające obejmują wiadomości i umiejętności trudniejsze do opanowania, wykraczające niekiedy poza poziom osiągnięć edukacyjnych przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania.
-----------------	--

Klasy IV – VI szkoły podstawowej oraz I – III gimnazjum

Poziom wymagań	Ogólne normy programowe będące podstawą formułowania wymagań programowych (zakres wiadomości i umiejętności ucznia)
Podstawowy	Wymagania konieczne (<i>ocena dopuszczająca</i>) obejmują wiadomości i umiejętności elementarne, niezbędne w dalszej nauce i życiu pozaszkolnym człowieka.
Podstawowy	Wymagania podstawowe (<i>ocena dostateczna</i>) obejmują wiadomości i umiejętności stosunkowo łatwe do opanowania, doniosłe naukowo, całkowicie niezbędne w nauce, bezpośrednio użyteczne w życiu pozaszkolnym i ewentualnej pracy.
Ponadpodstawowy	Wymagania rozszerzone (<i>ocena dobra</i>) obejmują wiadomości i umiejętności umiarkowanie trudne, przydatne, ale nie niezbędne w dalszej nauce, bezpośrednio użyteczne w życiu.
	Wymagania dopełniające (<i>ocena bardzo dobra</i>) obejmują wiadomości i umiejętności trudne do opanowania, wyspecjalizowane dla danej dziedziny edukacji, twórcze naukowo, z dala od bezpośredniej użyteczności w życiu pozaszkolnym i ewentualnej pracy zawodowej.
	Wymagania wykraczające (<i>ocena celująca</i>) obejmują wiadomości i umiejętności bardzo trudne do opanowania, wyraźnie wykraczające poza poziom osiągnięć edukacyjnych przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania.

3. Wymagania programowe z poszczególnych przedmiotów są wywieszane do informacji uczniów i rodziców w gabinetach przedmiotowych.
4. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
5. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w ust.1 do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;

- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w punktach 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

§ 8

Obszary oceniania

1. Ocenianiu wewnątrzszkolnemu podlegają wszystkie obszary aktywności ucznia:

Obszary oceniania	Kryteria oceny
Stan wiedzy	Zapamiętywanie wiadomości
	Rozumienie wiadomości
	Stosowanie wiadomości
Przedmiotowe umiejętności kluczowe	Osiągnięcia programowe
	Umiejętności strategiczne w przedmiocie
	Stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych
	Wkład pracy własnej – samodzielne rozwijanie swojej wiedzy
Kluczowe umiejętności ponadprzedmiotowe	Komunikatywność
	Rozwiązywanie problemów (kreatywność)
	Praca w grupie
	Planowanie, organizowanie i ocenianie własnej pracy
	Posługiwanie się technologią informacyjną
Społeczno - wychowawcze	Pilność
	Aktywność
	Systematyczność
Zachowanie	Obowiązkowość
	Kultura osobista
	Stosunek do otoczenia
	Wkład w życie klasy, szkoły, społeczności lokalnej
	Pozytywne i negatywne przejawy zachowania się ucznia

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w WSO.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu.
5. Ocena osiągnięć edukacyjnych
 - 1) Diagnoza wstępna:
 - a) jej celem jest zebranie informacji o wejściowej sytuacji dydaktycznej,
 - b) przeprowadzana jest na początku roku szkolnego w klasach IV szkoły podstawowej oraz w klasach I gimnazjum – testami standaryzowanymi

ocenianymi punktowo lub opisowo, w innych klasach testami nauczycielskimi ocenianymi w skali 1 - 6. Testy nie podlegają poprawie,

c) obejmuje wiadomości i umiejętności podstawowe, o kluczowym znaczeniu dla kontynuacji nauki;

2) Diagnoza bieżąca:

a) jej celem jest dostarczanie uczniom informacji zwrotnych o przebiegu uczenia się, a nauczycielowi możliwości ewaluacji treści nauczania, metod, organizacji procesów dydaktycznych,

b) przeprowadzana jest w trakcie trwania procesów dydaktycznych,

c) obejmuje wiadomości i umiejętności zgodne z realizowanym programem nauczania oceniane w skali 1 – 6,

d) nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów,

e) przeprowadzana jest w następujących formach:

Formy sprawdzania	Rodzaje sprawdzianów	Tryb sprawdzania (oceniań)	Tryb poprawiania ocen
Formy ustne	• odpowiedź ustna	oceniana na bieżąco	nie podlegają poprawie
	• wypowiedzi na lekcji (aktywność na lekcji)	oceniane na bieżąco	nie podlegają poprawie
	• udział w dyskusji	oceniany na bieżąco	nie podlegają poprawie
	• recytacja	oceniana na bieżąco	podlegają poprawie w ciągu tygodnia tylko oceny niedostateczne
	• inscenizacja	oceniana na bieżąco	podlegają poprawie w ciągu tygodnia tylko oceny niedostateczne
Formy pisemne	• prace klasowe (z języka polskiego i matematyki)	sprawdzone w ciągu 14 dni, zawierają recenzję bądź krótki komentarz dla ucznia	z matematyki podlegają poprawie w ciągu dwóch tygodni, natomiast z j. polskiego w uzasadnionych przypadkach
	• sprawdziany i testy (różnego typu) – obejmujące pewną partię materiału	sprawdzone w ciągu tygodnia, zawierają krótki komentarz dla ucznia	podlegają poprawie w ciągu dwóch tygodni
	• kartkówki zapowiedziane i niezapowiedziane (zakres 3 lekcji)	sprawdzone w ciągu 3 dni (lub do następnej lekcji)	nie podlegają poprawie.
	• zadania domowe	kontrola bieżąca wg uznania nauczyciela.	podlegają poprawie następnego dnia
	• dyktanda, pisanie tekstu ze słuchu (traktowane jak kartkówki)	sprawdzone w ciągu 3 dni	nie podlegają poprawie
	• prace dodatkowe	sprawdzone w uzgodnionym przez nauczyciela czasie (nie dłużej niż 3 tygodnie; zawierają recenzję lub krótki komentarz.	nie podlegają poprawie

	<ul style="list-style-type: none"> • referaty 	sprawdzane w uzgodnionym przez nauczyciela czasie (nie dłużej niż 3 tygodnie); zawierają recenzję lub krótki komentarz	nie podlegają poprawie
	<ul style="list-style-type: none"> • własna twórczość 	sprawdzane w uzgodnionym przez nauczyciela czasie (nie dłużej niż 3 tygodnie); zawierają recenzję lub krótki komentarz	nie podlegają poprawie
	<ul style="list-style-type: none"> • wewnętrzne badanie osiągnięć uczniów (testy standaryzowane) 	sprawdzane w ciągu tygodnia	nie podlegają poprawie
Formy sprawnościowe, doświadczalne, praktyczne	<ul style="list-style-type: none"> • sprawnościowe 	oceniane na bieżąco	podlegają poprawie w terminie uzgodnionym z nauczycielem
	<ul style="list-style-type: none"> • doświadczalne 	oceniane na bieżąco	nie podlegają poprawie.
	<ul style="list-style-type: none"> • praktyczne 	oceniane na bieżąco lub w uzgodnionym terminie	podlegają poprawie w ciągu tygodnia lub w terminie uzgodnionym z nauczycielem

3) Diagnoza końcowa:

- a) jej celem jest ocena wyników kształcenia i postępów w rozwoju ucznia oraz ocena skuteczności procesów edukacyjnych realizowanych w szkole,
- b) obejmuje wiadomości i umiejętności nabywane w trakcie nauki,
- c) przeprowadza się przed zakończeniem nauki w roku szkolnym,
- d) narzędziem są testy standaryzowane, testy nauczycielskie – oceniane w skali 1 – 6 egzaminy gimnazjalne w klasach III - oceniane zewnętrznie przez egzaminatorów OKE,
- e) wyniki i analiza badania osiągnięć uczniów zebrane są w formie raportu z uwzględnieniem mocnych i słabych stron oraz z planem działań naprawczych.

6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

7. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.

8. Ocena zachowania:

1) śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- b) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
- c) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- d) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,

- f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - g) okazywanie szacunku innym osobom,
 - h) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
- 2) ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 3) ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły z zastrzeżeniem § 5 ust. 14;
 - 4) wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 5) ocenę zachowania śródroczną i roczną, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali – odpowiadającej określonej w statucie szkoły punktacji:
 - a) wzorowe (140 punktów i więcej),
 - b) bardzo dobre (120 – 139 punktów),
 - c) dobre (90 – 119 punktów),
 - d) poprawne (70 – 89 punktów),
 - e) nieodpowiednie (50 – 69 punktów),
 - f) naganne (poniżej 50 punktów).
 - 6) w klasach I–III szkoły podstawowej roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową obejmującą wszystkie obszary aktywności ucznia;
 - 7) śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi;
 - 8) śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie uzyskanej punktacji oraz po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia;
 - 9) zasady punktowej oceny zachowania:
 - a) w „e-zeszytcie” ucznia zapisywane będą pozytywne i negatywne przejawy zachowania każdego ucznia danej klasy w szkole i w drastycznych przypadkach w środowisku lokalnym
 - b) na początku każdego semestru uczeń otrzymuje 100 punktów,
 - c) uwagi wpisują wychowawcy klas oraz inni nauczyciele po wyczerpaniu wszystkich metod wychowawczych,
 - d) uwagi wpisywane do „e-zeszytu” są jawne dla ucznia i rodzica (prawnego opiekuna),
 - e) uczeń musi być poinformowany o wpisywanej uwadze, aby mógł kontrolować stan swojego „konta punktowego”,

- f) wychowawca jest zobowiązany do informowania rodziców (prawnych opiekunów) o stanie „konta” ich dzieci w czasie zebrań z rodzicami,
- g) zliczanie punktów odbywa się:
 - w I semestrze – w listopadzie i styczniu,
 - w II semestrze – w kwietniu i czerwcu,
- h) punktacja obliczona w listopadzie i kwietniu ma znaczenie monitoringowe dla wychowawcy, ucznia i rodziców,
- i) punktacja otrzymana na koniec każdego semestru jest podstawą do wystawienia oceny zachowania za dany semestr po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia,
- j) ocenę roczną ustala wychowawca na podstawie ocen śródrocznych po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia,
- k) ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 11 ust.2 oraz § 9 ust.2 WSO,
- l) uczeń zostaje ukarany zakazem wstępu na imprezę szkolną, jeśli uzyska 40 minusowych punktów zliczanych każdorazowo w listopadzie, styczniu, kwietniu i czerwcu. O zastosowanej karze wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia,
- ł) przy powtórnym przewinieniu określonym w punktach 3, 4, 14, 16, 18 kodeksu zachowania uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły,
- m) uczeń, który w ciągu semestru uzyska więcej niż 45 punktów ujemnych nie może otrzymać wzorowej oceny zachowania w danym semestrze,
- n) uczeń, który w danym semestrze uzyskał więcej niż 60 punktów ujemnych nie może otrzymać oceny bardzo dobrej w danym semestrze,
- o) jeżeli w I semestrze uczeń otrzymał nieodpowiednią lub naganną ocenę zachowania nie może otrzymać wzorowej oceny końcoworocznej – niezależnie od uzyskanej ilości punktów,
- p) wszelkie pozytywne przejawy zachowania ucznia – odnotowane w „e-zeszycie” – punktowane będą dodatkowo, negatywne – ujemnie według ustalonej punktacji zapisanej w:

**Kodeksie zachowania ucznia
 Publiczna Szkoła Podstawowa
 w Zespole Szkół im. Emilii Sczanieckiej w Szczańcu**

A. PUNKTY DODATNIE	
1. Systematyczna pomoc w nauce słabszym uczniom	10
2. Dodatkowe zadania podjęte z własnej inicjatywy np.; naprawa sprzętu, wykonanie gazetki itp. (z wyłączeniem prac w kuchni, kotłowni itp.)	5
3. Dobrze pełniony dyżur klasowy	3
4. Dobrze pełniony dyżur szkolny	10
5. Odpowiedzialne i mądre zachowanie w trudnych sytuacjach, zwłaszcza w sytuacjach dotyczących bezpieczeństwa, wandalizmu itp.). Uczeń reaguje - zgłasza osobie dorosłej	15
6. Udział w organizacji uroczystości szkolnych i środowiskowych, koncertach filharmonii, obsługa sprzętu nagłaśniającego	5
7. Udział w przygotowaniu spektaklu teatralnego	15
8. Aktywny i systematyczny udział w zajęciach pozalekcyjnych, działalność w organizacjach szkolnych (za każdą działalność raz w semestrze)	10
9. Udział w konkursach przedmiotowych, artystycznych i zawodach sportowych:	
- szkolnym	5/ laureat 8
- powiatowym (rejonowym)	10/ laureat 15
- wojewódzkim	15/ laureat 30
- ogólnopolskim	30/ laureat 50
10. 100% frekwencja	20
- do 30 godzin nieobecnych usprawiedliwionych	10
- wszystkie nieobecności usprawiedliwione	5
Uczeń otrzymuje punkty jednorazowo w semestrze	
11. Inne pozytywne zachowania i postawy ucznia nie wymienione powyżej (każdorazowo nagradza uznaniowo wychowawca klasy)	1 - 10
12. Pochwała wychowawcy lub innego nauczyciela w obecności klasy	10
13. Pochwała Dyrektora Zespołu Szkół w Szczańcu w obecności społeczności szkolnej	20
14. Widoczna poprawa zachowania oceniana przez wychowawcę na koniec semestru	10
B. PUNKTY UJEMNE	
1. Każdy przejaw arogancji i braku kultury np.:	
- używanie wulgarnych słów,	- 10
- aroganckie wypowiedzi wobec pracowników szkoły,	- 15
- kłamstwa, oszustwa,	- 10
- zaczepki słowne, fizyczne, zastraszanie, ubliżanie, niewłaściwy stosunek do młodszych uczniów/kolegów i koleżanek, wyśmiewanie,	- 10
- znęcanie się psychiczne,	- 15
- wymuszanie,	- 10
- niewykonywanie poleceń nauczycieli,	- 5
- bójki	- 10

W razie powtarzania się złych zachowań zostanie powołana komisja opiekuńczo-wychowawcza	
2. Niszczenie sprzętu szkolnego, mebli, wystroju szkoły, własności innych osób. Po zniszczeniu mienia szkolnego i własności innych osób uczeń naprawia go w wyznaczonym przez wychowawcę terminie lub ponosi koszty związane z jego naprawą	- 15
3. Kradzieże i wyludzanie pieniędzy	- 30
4. Fałszowanie podpisu rodziców, opiekunów, podrabianie zwolnień, ocen, itp.	- 20
5. Każde odnotowane spóźnienie	- 2
6. Nieusprawiedliwione nieobecności (<i>za każdą godzinę</i>), usprawiedliwienie dostarczamy w ciągu dwóch tygodni	- 1
7. Każdorazowa ucieczka z lekcji i świetlicy szkolnej (wagary)	- 10
8. Wychodzenie poza teren szkolny. Dopuszcza się wyjście poza teren szkoły w szczególnych przypadkach na <u>pisemną prośbę</u> rodziców (apteka, Urząd Gminy, Gminna Biblioteka Publiczna, Gminny Ośrodek Zdrowia)	- 5
9. Niewłaściwe wykonywanie obowiązków dyżurnego w klasie (<i>za cały dyżur</i>)	- 3
10. Niewłaściwe wykonywanie obowiązków dyżurnego w szkole (<i>za cały dyżur</i>)	- 10
11. Zaśmiecanie terenów szkoły, w tym plucie	- 5
12. Korzystanie z telefonów komórkowych, Mp3, Mp4 oraz innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć lekcyjnych (<i>szkoła nie odpowiada za stratę cennych przedmiotów</i>)	- 5
13. Nagrywanie i fotografowanie w celach prywatnych	- 10
14. Każdorazowe posiadanie lub używanie tytoniu, e-papierosów.	- 20
15. Każdorazowe posiadanie lub spożywanie napojów energetyzujących	- 5
16. Każdorazowe posiadanie, spożywanie alkoholu lub używanie innych środków odurzających	- 50
17. Przynoszenie do szkoły niebezpiecznych przedmiotów (<i>nóż, petardy itp.</i>) oraz substancji groźnych dla życia i zdrowia	- 20
18. Użycie niebezpiecznych przedmiotów w czasie zajęć szkolnych, pozalekcyjnych, wycieczek szkolnych - mogących zagrażać zdrowiu i życiu własnemu oraz innych osób	- 50
19. Tworzenie grup nieformalnych na terenie szkoły, przekazywanie wszelkich wzorów zachowań z tym związanych, noszenie gadżetów, kapturów na głowie na terenie szkoły oraz znakowanie w formie graficznej przynależności do danej grupy (naklejki, napisy) na mieniu szkolnym	- 10
20. Uprawianie hazardu na terenie szkoły	- 5
21. Nieodpowiedni wygląd potwierdzony wpisem do dziennika np.; wyzywający ubiór, niebezpieczne obuwie, tipsy, makijaż, farbowane włosy, biżuteria stwarzająca niebezpieczeństwo	- 5
22. Brak stroju galowego obowiązującego podczas uroczystości szkolnych	- 5
23. Przebywanie na zajęciach w kurtkach	- 2
24. Upomnienie wychowawcy klasy lub innego nauczyciela z wpisem do zeszytu spostrzeżeń	- 5
25. Nagana wychowawcy klasy dołączona do dokumentacji ucznia znajdującej się u pedagoga szkolnego i powiadomienie rodziców lub prawnych opiekunów	- 10
26. Upomnienie dyrektora szkoły	- 20

27. Nagana dyrektora szkoły – uczeń ukarany naganą dyrektora nie może brać udziału w imprezach rozrywkowych organizowanych przez Zespół Szkół w Szczańcu. Dyrektor szkoły udziela nagany w porozumieniu z wychowawcą klasy. O udzielonej naganie wychowawca informuje na piśmie ucznia, rodziców lub prawnych opiekunów ucznia	- 50
--	------

**Kodeksie zachowania ucznia
 Publiczne Gimnazjum nr 1
 w Zespole Szkół im. Emilii Sczanieckiej w Szczańcu**

A. PUNKTY DODATNIE	
3. Systematyczna pomoc w nauce słabszym uczniom	10
4. Dodatkowe zadania podjęte z własnej inicjatywy np.; naprawa sprzętu, wykonanie gazetki, dyżur w sklepiku szkolnym itp. (z wyłączeniem prac w kuchni, kotłowni itp.)	5-10
3. Dobrze pełniony dyżur klasowy (tygodniowy dyżur)	3
4. Dobrze pełniony dyżur szkolny (tygodniowy dyżur)	10
5. Odpowiedzialne i mądre zachowanie w trudnych sytuacjach, zwłaszcza sytuacjach dotyczących bezpieczeństwa, wandalizmu itp.). Uczeń reaguje - zgłasza osobie dorosłej	20
6. Udział w organizacji uroczystości szkolnych i środowiskowych, koncertach filharmonii, obsługa sprzętu nagłaśniającego	5
7. Udział w przygotowaniu spektaklu teatralnego	10
8. Aktywny i systematyczny udział w zajęciach:	
a) pozalekcyjnych (za każdą działalność raz w semestrze)	5
b) wolontariacie	1-10
c) pozostałych organizacjach szkolnych (za każdą działalność raz w semestrze)	5
9. Udział w konkursach przedmiotowych, artystycznych i zawodach sportowych:	
- szkolnym	5/ laureat 8
- powiatowym (rejonowym)	10/ laureat 15
- wojewódzkim	15/ laureat 30
- ogólnopolskim	30/ laureat 50
10. 100% frekwencja	20
- do 30 godzin nieobecnych usprawiedliwionych	10
- wszystkie nieobecności usprawiedliwione	5
Uczeń otrzymuje punkty jednorazowo w semestrze	
11. Inne pozytywne zachowania i postawy ucznia nie wymienione powyżej (każdorazowo nagradza uznaniowo wychowawca klasy)	1-10
12. Pochwała wychowawcy lub innego nauczyciela w obecności klasy	10
13. Pochwała Dyrektora Zespołu Szkół w Szczańcu w obecności społeczności szkolnej	20
14. Widoczna poprawa zachowania oceniana przez wychowawcę na koniec semestru	10
15. Realizacja projektu edukacyjnego:	
- udział w projekcie edukacyjnym, aktywny uczestnik zespołu, duża samodzielność i pomysłowość we wszystkich etapach jego realizacji,	30
- udział w projekcie edukacyjnym, współpraca w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wywiązywanie się z podjętych oraz stawianych przed nim działań,	20

- udział w projekcie edukacyjnym, współpraca w zespole realizującym projekt gimnazjalny, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu	10
B. PUNKTY UJEMNE	
1. Każdy przejaw arogancji i braku kultury np.:	
- używanie wulgarnych słów,	- 10
- aroganckie wypowiedzi wobec pracowników szkoły,	- 15
- kłamstwa, oszustwa,	- 10
- zaczepki słowne, fizyczne, zastraszanie, ublżanie, niewłaściwy stosunek do młodszych uczniów/kolegów i koleżanek, wyśmiewanie,	- 15
- znęcanie się psychiczne,	- 20
- wymuszanie,	- 10
- niewykonywanie poleceń nauczycieli,	- 5
- bójk	- 10
W razie powtarzania się złych zachowań zostanie powołana komisja opiekuńczo-wychowawcza	
2. Niszczenie sprzętu szkolnego, mebli, wystroju szkoły, własności innych osób. Po zniszczeniu mienia szkolnego i własności innych osób uczeń naprawia go w wyznaczonym przez wychowawcę terminie lub ponosi koszty związane z jego naprawą	- 15
3. Kradzieże i wyludzanie pieniędzy	- 30
4. Fałszowanie podpisu rodziców, opiekunów, podrabianie zwolnień, ocen, itp.	- 20
5. Każde odnotowane spóźnienie	- 2
6. Nieusprawiedliwione nieobecności (<i>za każdą godzinę</i>), usprawiedliwienie dostarczamy w ciągu dwóch tygodni.	- 1
7. Każdorazowa ucieczka z lekcji i świetlicy szkolnej (wagary)	- 10
8. Wychodzenie poza teren szkolny. Dopuszcza się wyjście poza teren szkoły w szczególnych przypadkach na <u>pisemną prośbę</u> rodziców (apteka, Urząd Gminy, Gminna Biblioteka Publiczna, Gminny Ośrodek Zdrowia)	- 8
9. Niewłaściwe wykonywanie obowiązków dyżurnego klasowego (<i>za cały dyżur</i>)	- 3
10. Niewłaściwe wykonywanie obowiązków dyżurnego szkolnego (<i>za cały dyżur</i>)	- 10
11. Zaśmiecanie terenów szkoły (w tym plucie)	- 5
12. Korzystanie z telefonów komórkowych, Mp3, Mp4 oraz innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć lekcyjnych (<i>szkoła nie odpowiada za stratę cennych przedmiotów</i>)	- 5
13. Nagrywanie i fotografowanie w celach prywatnych	- 15
14. Każdorazowe posiadanie lub używanie tytoniu, e-papierosów.	- 20
15. Każdorazowe posiadanie lub spożywanie napojów energetyzujących	- 5
16. Każdorazowe posiadanie, spożywanie alkoholu lub używanie innych środków odurzających	- 50
17. Przynoszenie do szkoły niebezpiecznych przedmiotów (<i>nóż, petardy itp.</i>) oraz substancji groźnych dla życia i zdrowia	- 20
18. Użycie niebezpiecznych przedmiotów w czasie zajęć szkolnych, pozalekcyjnych, wycieczek szkolnych - mogących zagrażać zdrowiu i życiu własnemu oraz innych osób	- 50
19. Tworzenie grup nieformalnych na terenie szkoły, przekazywanie wszelkich wzorów zachowań z tym związanych, noszenie gadżetów, kapturów na głowie na terenie szkoły oraz znakowanie w formie graficznej przynależności do danej grupy (naklejki, napisy)	- 15

na mieniu szkolnym	
20. Uprawianie hazardu na terenie szkoły	- 5
21. Nieodpowiedni wygląd potwierdzony wpisem do dziennika np.; wyzywający ubiór, niebezpieczne obuwie, tipsy, ostry makijaż, biżuteria stwarzająca niebezpieczeństwo	- 5
22. Brak stroju galowego obowiązującego podczas uroczystości szkolnych	- 5
23. Przebywanie na zajęciach w kurtkach	- 2
24. Projekt edukacyjny: - udział w projekcie edukacyjnym, ale mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt nie wywiązywanie się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją jest opóźnienie w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu,	- 20
- nieuzasadniony brak udziału ucznia w realizacji projektu. Brak uczestnictwa lub odmowa w realizacji projektu gimnazjalnego	- 30
25. Upomnienie wychowawcy klasy lub innego nauczyciela z wpisem do zeszytu spostrzeżeń	- 5
26. Nagana wychowawcy klasy dołączona do dokumentacji ucznia znajdującej się u pedagoga szkolnego i powiadomienie rodziców lub prawnych opiekunów	- 10
27. Upomnienie dyrektora szkoły	- 20
28. Nagana dyrektora szkoły – uczeń ukarany naganą dyrektora nie może brać udziału w imprezach rozrywkowych organizowanych przez Zespół Szkół w Szczańcu. Dyrektor szkoły udziela nagany w porozumieniu z wychowawcą klasy. O udzielonej naganie wychowawca informuje na piśmie ucznia, rodziców lub prawnych opiekunów ucznia	- 50

§ 9

Warunki i tryb uzyskania wyższej, niż przewidywana, semestralnej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej

1. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywane semestralnej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - 1) uczeń lub jego rodzic/prawny opiekun mają prawo wnioskować o podwyższenie przewidywanej przez nauczyciela semestralnej/rocznej oceny z zajęć edukacyjnych;
 - 2) uczeń lub jego rodzic/prawny opiekun składa nauczycielowi pisemny wniosek o ponowne rozpatrzenie oceny, w terminie do 7 dni po otrzymaniu informacji o przewidywanej ocenie z zajęć edukacyjnych;
 - 3) ocena może być podwyższona o jeden stopień od oceny proponowanej;
 - 4) należy ustalić z nauczycielem formę, treści i terminy poprawy;
 - 5) warunki poprawy oceny z przedmiotów: język polski, języki obce, biologia, chemia, geografia, fizyka, wiedza o społeczeństwie, historia, przyroda, matematyka, muzyka, technika, wychowanie fizyczne, informatyka:
 - a) wszystkie prace klasowe muszą być poprawione, co najmniej, na taką ocenę, na jaką uczeń chce podwyższyć ocenę semestralną (roczną) – nie dotyczy wychowania fizycznego, języka polskiego;

- b) wszystkie prace wykonywane w trakcie zajęć (na których uczeń był obecny) muszą być oddane i ocenione – dotyczy techniki, muzyki, zajęć artystycznych i informatyki;
 - c) średnia ocen z kartkówek lub sprawdzianów (sportowych w przypadku wychowania fizycznego) musi być, co najmniej, takiej wartości, na jaką ocenę uczeń chce poprawić. Nauczyciel może zgodzić się na poprawę tej średniej;
 - d) średnia ocen z przedmiotu musi być, co najmniej, takiej wartości, na jaką ocenę uczeń chce poprawić. Nauczyciel może zgodzić się na poprawę tej średniej;
 - e) nauczyciel może zadać dodatkową pracę domową (z wyjątkiem wychowania fizycznego). O zakresie treści i formie decyduje nauczyciel. W przypadku muzyki, techniki i informatyki praca może mieć formę zadań praktycznych;
 - f) aby ocena mogła być podwyższona w przypadku: języka polskiego, języków obcych, przyrody, biologii, chemii, fizyki, geografii, wiedzy o społeczeństwie, historii, zajęć artystycznych i matematyki, muszą być spełnione:
 - punkt 5a,
 - punkt 5c lub 5d;
 - g) aby ocena mogła być podwyższona w przypadku wychowania fizycznego, musi być spełniony punkt 5c;
 - h) aby ocena mogła być podwyższona w przypadku: techniki, muzyki, zajęć artystycznych i informatyki, muszą być spełnione:
 - punkt 2,
 - punkt 5b lub 5d.
2. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 1) uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mają prawo wnioskować o podwyższenie przewidywanej przez wychowawcę semestralnej (rocznej) oceny zachowania;
 - 2) uczeń lub jego rodzic/opiekun prawny składa wychowawcy pisemny wniosek o ponowne rozpatrzenie oceny zachowania;
 - 3) wniosek ten złożony zostaje w terminie do 7 dni po otrzymaniu informacji o przewidywanej ocenie zachowania;
 - 4) ocena zachowania może być podwyższona o jeden stopień od proponowanej, po przeprowadzeniu rozmowy wyjaśniającej pomiędzy uczniem i wychowawcą. Podczas rozmowy omawiany jest stopień spełnienia przez ucznia kryteriów oceniania zachowania zawartych w WSO oraz wystawione przez nauczycieli w zeszyte spostrzeżeń pochwały i uwagi;
 - 5) termin rozmowy wyjaśniającej wychowawca uzgadnia z uczniem. Rozmowa musi się odbyć przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej;
 - 6) uczeń, który w wyznaczonym terminie nie przystąpi do rozmowy wyjaśniającej, traci prawo do dalszego ubiegania się o jej podwyższenie;

- 7) na rozmowę wyjaśniającą wychowawca może zaprosić w charakterze obserwatorów: przedstawiciela samorządu klasowego, przedstawiciela Rady Pedagogicznej, rodzica/opiekuna prawnego danego ucznia;
- 8) po rozmowie wyjaśniającej wychowawca ma obowiązek sporządzić notatkę, która zawiera: termin przeprowadzenia rozmowy, ustaloną ocenę ostateczną, uzasadnienie decyzji, co do podwyższenia lub pozostawienia oceny zachowania, podpisy osób biorących udział w rozmowie;
- 9) notatka zostaje dołączona do arkusza ocen danego ucznia.

§ 10

Egzaminy zewnętrzne

1. W klasie trzeciej gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwane dalej „egzaminem gimnazjalnym”.
2. Egzamin gimnazjalny ma charakter powszechny i obowiązkowy z zastrzeżeniem ust. 18 oraz 22.
3. Egzamin gimnazjalny przeprowadza się w kwietniu, w terminie określonym przez Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
 - 1) W szczególnych przypadkach wynikających ze stanu zdrowia lub niepełnosprawności ucznia, za zgodą dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, egzamin gimnazjalny może być przeprowadzony w innym miejscu niż szkoła. Wniosek o wyrażenie zgody składa do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami ucznia nie później niż 3 miesiące przed terminem sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, a w uzasadnionych przypadkach wniosek ten może być złożony w późniejszym terminie.
4. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - 1) w części pierwszej – humanistycznej – wiadomości i umiejętności z języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - 2) w części drugiej matematyczno-przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
 - 3) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka nowożytnego.
5. Każda część egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana innego dnia.
 - 1) część pierwsza i druga egzaminu gimnazjalnego trwają po 150 minut;
 - 2) część trzecia egzaminu gimnazjalnego jest zdawana na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym i każda z nich trwa po 60 minut;
 - 3) część egzaminu gimnazjalnego na poziomie podstawowym jest obowiązkowa dla wszystkich uczniów;
 - 4) uczniowie, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla drugiego etapu edukacyjnego, są obowiązani

przystąpić dodatkowo do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym;

- 5) do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym mogą również przystąpić uczniowie, którzy nie spełniają warunku określonego w punkcie.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do 30 września roku szkolnego, w którym przeprowadzany jest egzamin gimnazjalny, pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń przystąpi części trzeciej egzaminu gimnazjalnego, informującą o zamiarze przystąpienia ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
7. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych na podstawie tego orzeczenia.
8. Uczeń posiadający opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie tej opinii. Opinię przedkłada się dyrektorowi szkoły w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.
9. Uczeń chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.
10. Dyrektor Komisji Centralnej opracowuje szczegółową informację o sposobach dostosowania warunków przeprowadzenia egzaminu gimnazjalnego do potrzeb i możliwości uczniów, o których mowa w ust. 9, 10, 11.
11. Rada Pedagogiczna wskazuje sposób lub sposoby dostosowania warunków przeprowadzenia egzaminu gimnazjalnego do potrzeb i możliwości uczniów, o których mowa w ust. 9, 10, 11, spośród wskazanych przez CKE, a dyrektor szkoły informuje na piśmie rodziców ucznia o wskazanym przez radę pedagogiczną sposobie lub sposobach dostosowania warunków do potrzeb i możliwości psychofizycznych ucznia lub formie przeprowadzenia egzaminu gimnazjalnego, nie później niż do 20 listopada roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.
12. Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do egzaminu gimnazjalnego.
13. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy nie rokują kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
14. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy z powodu swojej niepełnosprawności nie potrafią samodzielnie czytać lub pisać, są zwolnieni z części trzeciej egzaminu gimnazjalnego.

15. Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, o której mowa w § 42 ust. 2d rozporządzenia MEN.
16. Uczniowie, o których mowa w ust. 18, mogą przystąpić do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, o którym mowa w § 42 ust. 2d rozporządzenia MEN.
17. Dla uczniów (słuchaczy), o których mowa w ust. 9-11, czas trwania każdej części egzaminu gimnazjalnego może być przedłużony. Czas, o jaki może zostać przedłużony sprawdzian lub każda część egzaminu gimnazjalnego, określa dyrektor Komisji Centralnej w szczególowej informacji, o której mowa w § 37 ust. 7 rozporządzenia MEN.
18. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w odrębnych przepisach, organizowanych z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym są zwolnieni z odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego, o którym mowa w § 40 ust.1 rozporządzenia MEN.
19. Zwolnienie ucznia z części egzaminu gimnazjalnego, o których mowa w ust. 1 i 2, jest równoznaczne z uzyskaniem z odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku.
20. Uczeń (słuchacz), który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w ustalonym terminie albo przerwał egzamin gimnazjalny, przystępuje do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
21. Uczeń (słuchacz), który nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w następnym roku.
22. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia (słuchacza) z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia albo słuchaczem.
23. W przypadku zwolnienia z części egzaminu gimnazjalnego w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, zamiast wyniku egzaminu

- gimnazjalnego z odpowiedniej części wpisuje się odpowiednio „zwolniony” lub „zwolniona”.
24. Wyniki egzaminu gimnazjalnego są wyrażane w skali procentowej i skali centylowej dla zadań z zakresu:
- a) języka polskiego,
 - b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - c) matematyki,
 - d) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii,
 - e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,
 - f) języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym – w przypadku gdy uczeń (słuchacz) przystąpił do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym;
- 1) wyniki egzaminu gimnazjalnego w skali procentowej ustala komisja okręgowa na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów. Wyniki egzaminu gimnazjalnego w skali centylowej ustala Komisja Centralna, na podstawie wyników ustalonych przez komisje okręgowe;
- 2) wynik egzaminu gimnazjalnego ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.
25. Uczeń (słuchacz), który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w ustalonym terminie albo przerwał egzamin gimnazjalny, przystępuje do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
26. Uczeń (słuchacz), który nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do egzaminu gimnazjalnego w następnym roku.
27. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia (słuchacza) z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia albo słuchaczem.
28. W przypadku zwolnienia z części egzaminu gimnazjalnego w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, zamiast wyniku egzaminu gimnazjalnego z odpowiedniej części wpisuje się odpowiednio „zwolniony” lub „zwolniona”.
29. Wynik egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku egzaminu gimnazjalnego nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
30. Przygotowanie i przebieg egzaminu gimnazjalnego określają Wewnątrzszkolne Procedury Przeprowadzania Egzaminu Gimnazjalnego, które są zgodne z ogłaszanymi corocznie

przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej *Procedurami organizowania i przeprowadzania egzaminu.*

§ 11

Egzaminy wewnętrzne

1. Egzaminy poprawkowe:

- 1) począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy;
- 2) egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych;
 - a) zestaw pytań części pisemnej i ustnej obejmuje wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych rocznych ocen klasyfikacyjnych. Uczeń może otrzymać każdą ocenę spośród obowiązującej skali ocen;
- 3) termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich;
- 4) egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w składzie:
 - a) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący inne kierownicze stanowisko – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji;
- 5) nauczyciel, o którym mowa w pkt. 4b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 6) z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne wynikające z podstawy programowej, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 7) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września;

- 8) uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę;
- 9) uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej;
- 10) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w ciągu 5 dni po przeprowadzeniu egzaminu poprawkowego.

2. Ponowne ustalenie oceny:

- 1) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych;
- 2) w przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji;
- 3) termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Sprawdzenie przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń;
- 4) w skład komisji wchodzi:
 - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne,

- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców;
- 5) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 6) ustalona przez komisję roczna ocena (semestralna) klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego zgodnie z zasadami i trybem przeprowadzania egzaminu poprawkowego określonego w ust. 1;
- 7) z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) w przypadku rocznej oceny (semestralnej) klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
- skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę,
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem;
- 8) protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 9) do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
- 10) uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu sprawdzającego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły;
- 11) przepisy wymienione w ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z

tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

3. Egzamin klasyfikacyjny:

- 1) uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej może zdawać egzamin klasyfikacyjny;
- 2) na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego;
- 3) egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
- 4) egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
- 5) egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą – nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi temu nie ustala się oceny zachowania;
- 6) egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 7) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
- 8) egzamin klasyfikacyjny z zastrzeżeniem pkt. 1, 2 i 3 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych;
- 9) egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy;
- 10) przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz z jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia;
- 11) w czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia;
- 12) z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: imiona i nazwiska nauczycieli przeprowadzających egzamin lub skład komisji, termin

- egzaminu, pytania i zadania egzaminacyjne, wyniki egzaminu oraz ustalone oceny. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia; uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły;
- 13) w przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”;
 - 14) ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 19 rozporządzenia MEN;
 - 15) ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 19 i § 21 ust.1 rozporządzenia MEN;
 - 16) Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 19 rozporządzenia MEN.

§ 12

Uzgodnienia wewnętrzne

1. Kontrakt z uczniami

- 1) każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości;
- 2) ocenie podlegają wszystkie formy aktywności ucznia; dopuszcza się stosowanie dodatkowych oznaczeń;
- 3) każdy uczeń musi otrzymać w ciągu semestru minimum 3 oceny z każdego przedmiotu, a z języka polskiego i matematyki minimum 7 ocen;
- 4) prace klasowe, sprawdziany, kartkówki i odpowiedzi ustne są obowiązkowe, wyjątkiem jest zwolnienie z kartkówki niezapowiedzianej i odpowiedzi ustnych tzw. „szczęśliwego numerka”;
- 5) jeżeli uczeń opuścił pracę klasową lub sprawdzian z przyczyn losowych, powinien je napisać w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły. Nauczyciel ma prawo wpisać uczniowi ocenę niedostateczną z pracy klasowej bądź sprawdzianu, jeżeli uczeń nie stawia się w ciągu przewidzianych dwóch tygodni;
- 6) uczeń może poprawić ocenę z pracy klasowej lub sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od daty oddania sprawdzonych prac. Może je poprawić poza swoimi lekcjami;
- 7) przy poprawianiu prac klasowych, sprawdzianów i pisaniu w drugim terminie kryteria ocen nie zmieniają się, a otrzymana ocena jest wpisywana do dziennika. Nie skreślamy poprzedniej oceny, liczą się obie;
- 8) uczeń, który nie poprawił oceny, traci prawo do następnych poprawek;

- 9) kartkówki obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji. Po przesunięciu na prośbę klasy terminu kartkówki zakres sprawdzanych wiadomości się nie zmienia;
- 10) kartkówki nie podlegają poprawie;
- 11) nie ma możliwości poprawiania ocen na tydzień przed klasyfikacją;
- 12) nie ocenia się uczniów do trzech dni po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole (minimum tydzień nieobecności);
- 13) uczeń, który opuścił więcej niż 50 % lekcji, nie może być klasyfikowany;
- 14) uczeń ma prawo dwukrotnie w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji z każdego przedmiotu – z wyjątkiem przedmiotów, dla których w planie lekcji przewidziano tylko jedną godzinę lekcyjną – tylko raz w ciągu semestru (nie dotyczy prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek zapowiedzianych), które będzie odnotowane w dzienniku w postaci „jednej lub dwóch kropeczek”. Nieprzygotowanie należy zgłosić na początku lekcji;
- 15) prace klasowe zapowiadane są z dwutygodniowym wyprzedzeniem, sprawdziany z tygodniowym wyprzedzeniem, a kartkówki mogą być niezapowiedziane;
- 16) w ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone maksymalnie: 1 praca klasowa i 2 sprawdziany lub w przypadku niepisania pracy klasowej 3 sprawdziany w różnych terminach;
- 17) w dniu pisania pracy klasowej lub sprawdzianu nie ma kartkówek;
- 18) klasy IV szkoły podstawowej i klasy I gimnazjum są zwolnione z oceniania przez pierwsze dwa tygodnie nauki;
- 19) punkty uzyskane z prac klasowych, sprawdzianów i testów przeliczane są na stopnie wg następującej skali:

100% - 98%	celujący
97% - 90%	bardzo dobry
89% - 71%	dobry
70% - 51%	dostateczny
50% - 31%	dopuszczający
30% - 0%	niedostateczny

2. Rodzaje dokumentacji szkolnej (rejestrowania ocen):

- 1) arkusze ocen,
- 2) dziennik lekcyjny,
- 3) wyniki testów zewnętrznych (standaryzowanych),
- 4) prace klasowe i sprawdziany przechowywane przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.

Podstawową formą dokumentowania pracy szkoły jest forma elektroniczna.

3. Zakres informowania uczniów i rodziców:

Zakres informowania uczniów i rodziców	
Wymagania	<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów, a rodziców na pierwszym zebraniu (we wrześniu) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanych przez siebie programach nauczania. • Wymagania z danego przedmiotu wywieszane są do wglądu w gabinetach przedmiotowych.
Model oceniania	<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów i ich rodziców o modelu oceniania i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. • Kontrakt z uczniami oraz formy sprawdzania są ogólnie dostępne do wglądu na tablicy samorządu uczniowskiego. • Wychowawcy na początku roku szkolnego informują uczniów, a rodziców na pierwszym zebraniu (we wrześniu) o zasadach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
Postępy ucznia	<ul style="list-style-type: none"> • Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i rodziców. • Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę. • Sprawdzone i ocenione prace klasowe i sprawdziany uczniowie mogą zabierać do domu, aby okazać rodzicom, są jednak zobowiązani zwrócić je nauczycielowi. • Dla umożliwienia bieżącego informowania rodziców o postępach ucznia nauczyciel gromadzi prace klasowe i sprawdziany.
Oceny klasyfikacyjne	<ul style="list-style-type: none"> • Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia, a wychowawca rodziców ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej ocenie z zachowania. W przypadku przewidywania oceny niedostatecznej oraz oceny nagannej wychowawca zobowiązany jest do poinformowania rodziców o tym fakcie na piśmie, a rodzic do potwierdzenia informacji podpisem. • Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia o ustalonych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych. • Wychowawca jest zobowiązany do poinformowania rodziców na piśmie o ustalonych ocenach klasyfikacyjnych i ocenie zachowania zatwierdzonych na radzie klasyfikacyjnej na zebraniu semestralnym.
Egzaminy	<ul style="list-style-type: none"> • Na początku roku szkolnego wychowawca informuje uczniów, a rodziców na pierwszym zebraniu (we wrześniu) o zasadach i trybie przeprowadzania egzaminów: klasyfikacyjnego, poprawkowego oraz egzaminu po klasie III gimnazjum. • W przypadku zdawania egzaminu termin egzaminu uzgadnia dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami.

4. Sposoby informowania rodziców:

- 1) zebrania ogólne z dyrekcją szkoły;

- 2) zebrania klasowe z wychowawcą;
- 3) spotkania indywidualne z wychowawcą;
- 4) konsultacje nauczycieli przedmiotowców;
- 5) spotkania Szkolnej Komisji Opiekuńczo-Wychowawczej z rodzicami uczniów przejawiających problemy wychowawcze;
- 6) kontakt listowy;
- 7) recenzje lub krótkie komentarze w przekazywanych do wglądu pracach klasowych i sprawdzianach;
- 8) wgląd do e –dziennika.

Z tytułu udostępniania rodzicom gromadzonych informacji w zakresie nauczania, wychowania i opieki dotyczących ich dzieci, nie mogą być pobierane od rodziców opłaty, bez względu na postać i sposób przekazywania tych wiadomości.

5. Ewaluacja funkcjonowania wewnętrznego systemu oceniania:

Lp.	Zadania związane z ewaluacją	Osoby odpowiedzialne	Termin	Narzędzia
1.	Określenie mocnych i słabych stron systemu i jego modernizacja	Zespół WSO	Styczeń, czerwiec	Ankiety, wskazówki nauczycieli
2.	Sprawdzenie, czy szkolne poziomy wymagań są spójne ze standardami osiągnięć – centralnie opisanymi zbiorami umiejętności, które uczeń musi lub powinien opanować	Dyrektor szkoły i zespół WSO	Marzec, czerwiec	Standardy wymagań, testy nauczycielskie
3.	Wewnętrzne i zewnętrzne badania osiągnięć uczniów	Dyrektor szkoły i zespół WSO	Koniec roku szkolnego oraz terminy sprawdzianów i egzaminów próbnych	Testy kuratoryjne lub organizowane przez WOM w Gorzowie Wlkp. lub przez ODN w Zielonej Górze oraz przez OKE

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zespół Szkół im. Emilii Sczanieckiej w Szczańcu może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego między Dyrektorem Zespołu Szkół im. Emilii Sczanieckiej w Szczańcu lub (za jego zgodą) poszczególnymi nauczycielami, a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

2. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
4. Zmian w niniejszym statucie dokonuje Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół im. Emilii Szanieckiej w Szczańcu.

Przewodniczący
Rady Rodziców

Dyrektor
Zespołu Szkół

(data i podpis)

(data i podpis)

Zatwierdzony: 25.01.2012r.

*Wersja z późniejszymi zmianami, tekst ujednolicony
zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 14/2016 z dnia 7.09.2016r.*